|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fiche 4** | **Responsable Santé-Sécurité** | **Toujours en mouvement**  **Durée limitée : rotation** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Liaisons fonctionnelles** | Coordinateur. |
| Tous responsables d’équipes. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Missions** | S’assure de la santé physique et mentale de chacun. |
| Vérifie la complétude et le port des EPI sur la durée. |
| Vérifie la bonne utilisation du matériel. |
| Vérifie les postures (liste des postures à contrôler). |
| Évalue le degré de fatigue et s’assure des temps de pause de chacun. |
| Apporte un soutien psychologique. |
| S’assure du ravitaillement en boissons et nourriture. |
| Un œil sur l’hygiène : sacs poubelles à vider, PQ à remettre dans les toilettes, savon disponible, etc.). |
| S’assure de la sécurité de chacun. |
| Vérifie le port des brassards ou gilets d’identification (gère les importuns). |
| Vérifie le balisage des zones de traitement, y remédie si nécessaire. |
| S’assure de la sécurité des passages, passe la serpillère très régulièrement. |
| Comptabilise les temps de présence et fait signer un registre d’entrée et de sortie du chantier. |
| Gère les accidents de travail. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Matériel Documents** | EPI. |
| Téléphone. |
| Carnet de notes. |
| Trousse de secours. |
| Rubalise. |
| Registre de présence et de comptage des temps de travail. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aptitudes physique et psychologique** | Endurance physique. |
| Mobilité physique et agilité. |
| Empathie et patience. |
| Autorité naturelle et diplomatie. |
| Capacité à communiquer positivement et à réconforter. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Compétences professionnelles** | Connaissance en ergonomie du travail et bonnes postures. |